



Курганская область  
Администрация Далматовского района

**УПРАВЛЕНИЕ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ,  
КУЛЬТУРЫ, МОЛОДЕЖИ И СПОРТА  
АДМИНИСТРАЦИИ ДАЛМАТОВСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

От 1 июня 2023 года № 134

**Об открытии лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул**

В целях организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Далматовского района, в соответствии с распоряжением Правительства Курганской области от 23 декабря 2022 года № 316-р «Об утверждении расчетной стоимости путевок, приобретаемых за счет средств областного бюджета, в 2023 году» приказом Департамента образования и науки Курганской области от 30 декабря 2022 года № 1361 «Об утверждении показателей численности детей, планируемых к оздоровлению в лагерях с дневным пребыванием и загородных оздоровительных лагерях муниципальными образованиями Курганской области в 2023 году в каникулярное время за счет субсидий из областного бюджета» и постановлением Администрации Далматовского района от 14 марта 2023 года № 346 «Об организации отдыха и оздоровления детей Далматовского района в каникулярное время 2023 года»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть лагерь с дневным пребыванием детей продолжительностью 15 рабочих дней в МБОУ «Ключевская ООШ» в период с 02.06.2023 года по 23.06.2023 года.

МБОУ «ДСОШ № 2 им. А.С. Попова» ул. 4 Уральского полка, д. 109 в период с 05.06.2023 года по 24.06.2023 года;

МБОУ «ДСОШ № 2 им. А.С. Попова», ул. Советская, д. 177 в период с 05.06.2023 года по 24.06.2023 года»;

МБОУ «Крутихинская СОШ» в период с 05.06.2023 года по 24.06.2023 года»;

МБОУ «Новопетropавловская СОШ» в период с 05.06.2023 года по 23.06.2023 года;

МБОУ «Широковская СОШ» в период с 05.06.2023 года по 26.06.2023 года;

Уральцевская ООШ – филиал МБОУ «Широковская СОШ» в период с 05.06.2023 года по 26.06.2023 года;

МБОУ «Кривская СОШ» в период с 05.06.2023 года по 23.06.2023 года;

Параткульская ООШ – филиал МБОУ «Кривская СОШ» в период с 05.06.2023 года по 23.06.2023 года;

МБОУ «Белоярская СОШ» в период с 05.06.2023 года по 22.06.2023 года.

2. Определить следующее количество детей для организации отдыха и оздоровления в период летних каникул в лагере с дневным пребыванием детей в:

МБОУ «Ключевская ООШ» - 43 человека;

МБОУ «ДСОШ № 2 им. А.С. Попова» ул. 4 Уральского полка, д. 109 - 281 человек;

МБОУ «ДСОШ № 2 им. А.С. Попова», ул. Советская, д. 177 - 250 человек;

МБОУ «Крутихинская СОШ» - 50 человек;

МБОУ «Новопетropавловская СОШ» - 90 человек;

МБОУ «Широковская СОШ» - 50 человек;

Уральцевская ООШ – филиал МБОУ «Широковская СОШ» - 66 человек;

МБОУ «Кривская СОШ» - 35 человек;

Параткульская ООШ – филиал МБОУ «Кривская СОШ» - 25 человек;

МБОУ «Белоярская СОШ» - 60 человек.

3. Организовать отдых детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в:

МБОУ «Ключевская ООШ» - 31 человека;

МБОУ «ДСОШ № 2 им. А.С. Попова» ул. 4 Уральского полка, д. 109 - 175 человек;

МБОУ «ДСОШ № 2 им. А.С. Попова» ул. Советская, д. 177 - 140 человек;

МБОУ «Крутихинская СОШ» - 30 человек;

МБОУ «Новопетропавловская СОШ» - 50 человек;

МБОУ «Широковская СОШ» - 18 человек;

Уральцевская ООШ – филиал МБОУ «Широковская СОШ» - 37 человек;

МБОУ «Кривская СОШ» - 23 человек;

Параткульская ООШ – филиал МБОУ «Кривская СОШ» - 17 человек;

МБОУ «Белоярская СОШ» - 30 человек.

4. Питание в лагере с дневным пребыванием детей осуществлять из расчета 111 руб. в день на одного человека.

5. Воспитательную работу в лагере с дневным пребыванием детей осуществлять по программе, имеющей рецензию районного экспертно-методического совета.

6. Ответственность за своевременное открытие, безопасное пребывание детей и качественное функционирование лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул в:

МБОУ «Ключевская ООШ» возложить на директора Л.П. Полухину;

МБОУ «ДСОШ № 2 им. А.С. Попова» возложить на директора Н.К. Согласову;

МБОУ «Крутихинская СОШ» возложить на директора Н.А. Межину;;

МБОУ «Новопетропавловская СОШ» возложить на директора И.Л. Жиделеву;

МБОУ «Широковская СОШ» возложить на директора Н.И. Никулину;

МБОУ «Кривская СОШ» возложить на директора Т.Л. Смирных;

МБОУ «Белоярская СОШ» возложить на директора А.В. Ярославцеву.

7. Ответственность за исполнением данного приказа возложить на главного специалиста УДОКМС С.И. Широкову.

Руководитель УДОКМС



О.Н. Первухина

С приказом ознакомлены: